

Утверждены
решением Московской городской
избирательной комиссии
от 22 мая 2014г. №80/2

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫХ
СЛУЖБ ПРИ ОКРУЖНЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЯХ ПО
КОНТРОЛЮ ЗА ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ФОНДАМИ КАНДИДАТОВ,
ДОСТОВЕРНОСТЬЮ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ КАНДИДАТАМИ
СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ И ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ПРОВЕДЕНИЕМ
ПРЕДВЫБОРНОЙ АГИТАЦИИ

В соответствии с Избирательным кодексом города Москвы (далее – Избирательный кодекс) контроль за формированием и расходованием средств избирательных фондов, организацию проверок достоверности представленных кандидатами сведений об имуществе, доходах и их источниках, контроль за проведением предвыборной агитации при подготовке и проведении выборов депутатов Московской городской Думы осуществляют окружные избирательные комиссии (далее – избирательные комиссии) и созданные при них контрольно-ревизионные службы (далее - КРС).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организационные мероприятия по реализации контрольных функций

Избирательные комиссии выполняют контрольные функции во взаимодействии с правоохранительными органами, учреждениями Сбербанка России, иными государственными органами и учреждениями.

Наряду с этим избирательным комиссиям рекомендуется:

- определить и согласовать формы взаимодействия с правоохранительными органами в части оперативного реагирования на нарушения избирательного законодательства, в частности принять совместный план работы;
- организовать мониторинг и проверку агитационных материалов;
- определить членов избирательной комиссии с правом решающего голоса, имеющих право на составление протоколов об административных правонарушениях;
- организовать взаимодействие с учреждением Сбербанка России по получению сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов.

1.2. Организация деятельности КРС

КРС создается избирательной комиссией из членов избирательной комиссии с правом решающего голоса с привлечением руководителей и специалистов из государственных и иных органов и учреждений на срок полномочий комиссии.

Для повышения эффективности деятельности, оперативного решения возникающих вопросов целесообразно включать в состав КРС руководителей и специалистов территориальных органов Центрального банка Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной налоговой службы, Сберегательного банка Российской Федерации, Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям. Образец письма на представление кандидатуры в состав КРС при избирательной комиссии приведен в приложении № 1.

Избирательная комиссия после официального опубликования решения о назначении выборов направляет в соответствующие территориальные органы министерств, ведомств и организации запросы о направлении специалистов для работы в КРС с указанием сроков их откомандирования. Образец письма о направлении специалиста для работы в КРС при избирательной комиссии приведен в приложении № 2.

Руководство контрольно-ревизионной службой возлагается на заместителя председателя избирательной комиссии.

Положение о КРС утверждается Московской городской избирательной комиссией (далее – Городская комиссия).

Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности КРС осуществляется избирательной комиссией, при которой эта служба создана.

Деятельность КРС в период избирательной кампании направлена на оказание содействия избирательной комиссии по следующим направлениям ее деятельности:

- контроль за источниками поступления, правильным учетом и использованием денежных средств избирательных фондов;
- выявление фактов расходования средств на проведение избирательной кампании помимо избирательных фондов кандидатов;
- проверка финансовых отчетов кандидатов;
- организация проведения проверок достоверности сведений о доходах и об имуществе кандидатов;
- контроль за проведением предвыборной агитации;
- контроль за расходованием бюджетных средств, выделенных избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов.

Деятельность КРС в период выборов осуществляется в соответствии с утверждаемым избирательной комиссией планом мероприятий. При этом создаются рабочие группы по вышеуказанным направлениям деятельности и распределяются обязанности членов КРС. Такими могут быть возглавляемые членами комиссии группы:

- по обработке сведений, получаемых от учреждений Сбербанка России;
- по организации проверки достоверности сведений о доходах и об имуществе кандидатов;
- по проверке сведений о жертвователях;
- по проверке финансовых отчетов;

- по установлению фактов финансирования избирательной кампании кандидатов помимо избирательных фондов, при этом целесообразно специализировать членов КРС этой группы на проверки оплаты услуг полиграфических предприятий, наружной рекламы, СМИ, проведения массовых мероприятий и других направлений, связанных с выборами;
- по подготовке материалов, связанных с составлением протоколов об административных правонарушениях.

Примерные функциональные обязанности рабочих групп по направлениям деятельности КРС представлены в приложении № 3.

Состав КРС по возможности должен быть стабильным на протяжении всего периода полномочий избирательной комиссии.

Руководителю КРС целесообразно иметь информацию о соблюдении в отношении привлеченных специалистов требований части 3 статьи 64 Избирательного кодекса в части сохранения за ними установленных должностных окладов и иных выплат по основному месту работы.

Специалистам, привлеченным в состав КРС, может выплачиваться вознаграждение за счет средств, выделенных на подготовку и проведение выборов. Избирательным комиссиям целесообразно заблаговременно предусмотреть указанные средства в смете расходов на подготовку и проведение выборов.

2. КОНТРОЛЬ ЗА ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ФОНДАМИ КАНДИДАТОВ

2.1. Особенности формирования избирательных фондов

Избирательные фонды формируются только за счет денежных средств. Граждане и юридические лица вправе оказывать кандидатам материальную поддержку только через соответствующий избирательный фонд.

Пожертвования граждан и юридических лиц вносятся в избирательные фонды добровольно. Пожертвования граждан и юридических лиц в

избирательные фонды в счет погашения задолженности за других граждан и юридических лиц не допускаются и в случае выявления признаются неправомерными.

2.2. Специальный избирательный счет, порядок его открытия и ведения

Кандидат обязан создать собственный избирательный фонд, денежные средства которого аккумулируются на специальном избирательном счете. Порядок открытия, ведения и закрытия этих счетов (далее - Порядок) при проведении выборов депутатов Московской городской Думы устанавливается Городской комиссией по согласованию с Главным управлением Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу г. Москва.

Специальный избирательный счет открывается в определенном Городской комиссией учреждении Сбербанка России. Кандидат открывает специальный избирательный счет своего избирательного фонда в период после письменного уведомления избирательной комиссии о своем выдвижении до представления документов для его регистрации этой избирательной комиссией.

Для открытия специального избирательного счета кандидат представляет в учреждение Сбербанка России следующие документы:

- заявление по форме, предусмотренной Порядком;
- документ, выданный избирательной комиссией для открытия специального избирательного счета по форме, предусмотренной Порядком;
- паспорт или заменяющий его документ кандидата (уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам);
- карточку с образцами подписей и оттиска печати (для кандидата, уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидата);
- нотариально удостоверенную доверенность и копию решения избирательной комиссии о регистрации уполномоченных представителей по

финансовым вопросам кандидата (для уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидата).

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам действует в пределах полномочий, предоставленных кандидатом и оформленных нотариально удостоверенной доверенностью (примерная форма дана в приложении № 4). Избирательной комиссии целесообразно иметь копию этой доверенности.

Нотариально удостоверенная доверенность уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата оформляется, как правило, до момента открытия специального избирательного счета, и ее оплата не включается в расходы средств избирательного фонда. В случае назначения (замены) уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата в ходе избирательной кампании, расходы по оформлению доверенности осуществляются за счет средств соответствующего избирательного фонда.

При открытии счета между кандидатом и учреждением Сбербанка России заключается договор о специальном избирательном счете.

В случае открытия счета уполномоченным представителем по финансовым вопросам кандидата договор заключается от имени кандидата.

После представления документов банк незамедлительно (в тот же день) открывает специальный избирательный счет.

Реквизиты открытого специального избирательного счета представляются кандидатом в соответствующую избирательную комиссию.

В рамках конкретной избирательной кампании кандидат вправе открыть только один специальный избирательный счет в соответствующем избирательном округе. Если кандидат одновременно участвует в выборах различного уровня в пределах одной и той же территории, он создает избирательный фонд при выдвижении в каждом избирательном округе. При этом предельные размеры расходования средств этих избирательных фондов исчисляются в совокупности по наибольшему из указанных предельных размеров. Городская комиссия обобщает сведения о расходовании средств

избирательных фондов такого кандидата и информирует соответствующие избирательные комиссии.

После регистрации кандидата продолжается ведение ранее открытого специального избирательного счета.

Специальный избирательный счет закрывается кандидатом до представления им итогового финансового отчета. При этом процедура закрытия специального избирательного счета должна контролироваться соответствующей избирательной комиссией.

2.3. Получение и проверка сведений по избирательным фондам, передача их в средства массовой информации для опубликования

Учреждение Сбербанка России - держатель специального избирательного счета обязано предоставлять в соответствующую избирательную комиссию сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов (в электронном виде и на бумажном носителе). Для передачи в электронном виде используется система "Клиент - Сбербанк".

Периодичность представления филиалом Сбербанка России сведений по избирательным фондам и форма предоставления сведений устанавливается Порядком.

Избирательная комиссия проверяет полученные сведения о движении средств на специальных избирательных счетах в несколько этапов.

На первом этапе проверяется соответствие формы (формата) полученных сведений формам (формату), установленным нормативными актами, договором о передаче сведений по системе "Клиент - Сбербанк".

Далее каждый платеж подлежит проверке на наличие установленных законом обязательных реквизитов и сведений: для юридического лица - идентификационного номера налогоплательщика, названия, даты регистрации, банковских реквизитов, отметки об отсутствии ограничений, предусмотренных

частью 2 статьи 59 Избирательного кодекса; для гражданина - фамилии, имени, отчества, даты рождения и адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа, информации о гражданстве. Таблица проверки сведений, содержащихся в платежных документах жертвователей, на наличие обязательных реквизитов, предусмотренных законом, приведена в приложении № 5.

Предприниматель без образования юридического лица при внесении пожертвования в платежных документах указывает реквизиты, обязательные для жертвователей - граждан.

В случае отсутствия одного из следующих обязательных реквизитов: для юридического лица - идентификационного номера налогоплательщика, названия, банковских реквизитов, или если им указаны недостоверные, а для гражданина - фамилии, имени, отчества и адреса места жительства, или если им указаны недостоверные сведения о себе, пожертвование признается поступившим от анонимного жертвователя. В соответствии с Избирательным кодексом пожертвование, поступившее от анонимного жертвователя, не может быть использовано на оплату расходов по проведению избирательной кампании и подлежит перечислению в доход бюджета города Москвы. В случае отсутствия любого другого из обязательных реквизитов пожертвование в соответствии с Избирательным кодексом подлежит возврату жертвователю. При наличии всех обязательных реквизитов проверяется соблюдение положений закона, устанавливающих перечень жертвователей, которым запрещено вносить пожертвования в избирательные фонды. Если запрет нарушен, то избирательная комиссия письменно уведомляет об этом кандидата, который обязан вернуть средства жертвователю.

Сведения о каждом жертвователе - юридическом лице направляются в уполномоченные органы исполнительной власти, осуществляющие государственную регистрацию юридических лиц, для проверки их достоверности. Такими органами являются территориальные органы Федеральной налоговой службы России (форма представления дана в

приложении № 6) и Министерства юстиции Российской Федерации (форма представления дана в приложении № 7). В органах Министерства юстиции Российской Федерации подлежат проверке жертвователи - юридические лица с целью определения их принадлежности к благотворительным организациям и религиозным объединениям. В перечень юридических лиц, направляемых на проверку в органы Министерства юстиции Российской Федерации, следует включать только те из них, в отношении которых такая проверка является очевидной (в соответствии с пунктом 1 статьи 54 Гражданского Кодекса Российской Федерации наименование некоммерческой организации должно содержать указание на характер ее деятельности).

Также в органах Министерства юстиции Российской Федерации проверяются некоммерческие организации на предмет ограничений, установленных пунктом 15 части 2 статьи 59 Избирательного кодекса. Проверка некоммерческой организации включает два этапа. Проверяются сведения о некоммерческой организации как жертвователе – юридическом лице в органе Федеральной налоговой службы по форме, приведенной в приложении № 6. В органах Министерства юстиции Российской Федерации устанавливаются источники получения некоммерческой организацией в течение года, предшествующего дню внесения пожертвования в избирательный фонд, денежных средств либо иного имущества, а также наличие возврата этих средств либо имущества в указанный период по форме, приведенной в приложении № 7. Орган Министерства юстиции Российской Федерации информирует о результатах проверки в виде перечня государств, органов, организаций и физических лиц, оказавших финансовую поддержку каждой некоммерческой организации в течение года, предшествующего дате внесения добровольного пожертвования этой организацией, с указанием общей суммы поступивших и возвращенных денежных средств, общей стоимости иного имущества. С целью окончательной оценки соблюдения некоммерческими организациями установленных для них законом ограничений, юридические и физические лица, оказавшие финансовую поддержку некоммерческой

организации, проверяются в органах, осуществляющих их регистрацию, на предмет установления отсутствия ограничений, предусмотренных пунктом 15 части 2 статьи 59 Избирательного кодекса.

В случае необходимости проверки правомерности внесения (перечисления) добровольного пожертвования гражданином, избирательная комиссия направляет сведения о нем в органы регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (форма дана в приложении № 8). В настоящее время такими органами являются территориальные органы Федеральной миграционной службы России.

При этом рекомендуется проведение предварительной проверки сведений о жертвователях - физических лицах с использованием данных Регистра избирателей, участников референдума.

Представления на проведение проверки жертвователей - физических лиц целесообразно направлять в регистрирующий орган только по тем физическим лицам, по которым требуется документальное подтверждение этим органом результатов предварительной проверки: в случаях выявления запрета на внесение (перечисление) пожертвования, отсутствия данных либо их неполного представления в Регистре избирателей, участников референдума, необходимости уточнений отдельных сведений.

Если пожертвование, поступившее правомерно, превышает установленный законом размер, то превышающая этот размер часть пожертвования должна быть возвращена кандидатом жертвователю.

Внесение (перечисление) в избирательный фонд кандидата установленных законом средств, не относящихся к добровольным пожертвованиям, характеризуется следующими особенностями:

- при внесении собственных средств кандидат указывает в распоряжении фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина,

информацию о гражданстве и делает запись «Собственные средства кандидата»;

- при внесении собственных средств кандидата его уполномоченным представителем по финансовым вопросам в распоряжении указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина уполномоченного представителя по финансовым вопросам, информация о гражданстве и делается запись «Собственные средства кандидата»;

- при внесении средств избирательным объединением, выдвинувшим кандидата, в распоряжении указывается наименование избирательного объединения и делается запись «Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата».

Избирательная комиссия незамедлительно информирует кандидата обо всех поступлениях на его специальный избирательный счет с нарушением установленного порядка. В случае необходимости избирательная комиссия вправе обратиться в банк для уточнения полученных сведений. Образец уведомления кандидата о поступлении на его специальный избирательный счет пожертвований, внесенных с нарушением установленного порядка, приведен в приложении № 9.

Избирательная комиссия не реже одного раза в месяц направляет в государственные периодические печатные издания, указанные в части 13 статьи 46 Избирательного кодекса, сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов, подлежащих опубликованию в соответствии с Избирательным кодексом (форма дана в приложении № 10).

2.4. Расчеты кандидатов с гражданами и юридическими лицами

В целях обеспечения проведения предвыборных мероприятий для выполнения соответствующих работ и оказания услуг могут привлекаться граждане и юридические лица. Запрещается без письменного согласия

кандидата либо его уполномоченного представителя по финансовым вопросам и без оплаты из соответствующего избирательного фонда выполнять оплачиваемые работы, реализовывать товары, оказывать платные услуги, прямо или косвенно связанные с выборами и направленные на достижение определенного результата на выборах.

Основанием произведенных из избирательного фонда расходов является гражданско-правовой договор, заключенный между кандидатом (или от имени кандидата - его уполномоченным представителем по финансовым вопросам) и гражданином или юридическим лицом. Расчеты между кандидатом и юридическими лицами по гражданско-правовым договорам осуществляются только в безналичном порядке. Экземпляр (копия) договора представляется в избирательную комиссию вместе с итоговым финансовым отчетом. Договоры возмездного выполнения работ (оказания услуг) гражданином либо юридическим лицом заключаются только в письменной форме.

Избирательной комиссии целесообразно ознакомить кандидатов, его уполномоченных представителей по финансовым вопросам с примерными формами договоров об оказании услуг (выполнении работ) гражданином, юридическим лицом (приложения №№ 11, 12, 13, 14, 15).

Обязательства граждан и юридических лиц по договорам возмездного оказания услуг (выполнения работ) в отношении кандидата прекращаются с момента подписания сторонами акта приемки оказанных услуг (выполненных работ). Следует обращать внимание на соответствие конкретного вида услуг (работ), предусмотренных заключенным договором, оказанным услугам (выполненным работам), указанным в акте (примерная форма дана в приложении № 16).

2.5. Отчетность по средствам избирательных фондов

В соответствии с Избирательным кодексом кандидат представляет в избирательную комиссию свои финансовые отчеты: первый финансовый отчет

— одновременно с представлением документов, необходимых для регистрации, итоговый финансовый отчет — не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов.

Форма финансового отчета и требования к оформлению прилагаемых к нему документов определены Инструкцией о порядке формирования и расходования, формах учета и отчетности денежных средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов Московской городской Думы, утвержденной решением Городской комиссии.

Целесообразно, чтобы избирательная комиссия, принимая финансовый отчет кандидата, зафиксировала факт представления каждого финансового отчета документом по форме, определяемой избирательной комиссией, копия которого выдается лицу, представившему отчет. Представление первого финансового отчета фиксируется в справке при приеме документов, необходимых для регистрации кандидата.

Первичные финансовые документы должны содержать следующие обязательные реквизиты: наименование документа и дату его составления; наименование организации, от имени которой составлен документ; содержание хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении; наименование должности, фамилию и инициалы лица, ответственного за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления; личную подпись указанного лица.

Первичные финансовые документы должны быть сброшюрованы в хронологической последовательности по мере отражения финансовых операций на специальных избирательных счетах. При этом к выпискам банка со специального избирательного счета прилагаются документы, подтверждающие расходование денежных средств. Примерный перечень первичных финансовых документов приведен в приложении № 17.

Финансовый отчет подписывается кандидатом (зарегистрированным кандидатом).

При необходимости, кандидат, его уполномоченный представитель по финансовым вопросам по запросу соответствующей избирательной комиссии представляет пояснительную записку к финансовому отчету.

2.6. Использование программных средств ГАС "Выборы"

Контроль за порядком формирования и расходования средств избирательных фондов кандидатов в избирательных комиссиях осуществляется с использованием программных средств ГАС "Выборы" (задача "Контроль избирательных фондов" ГАС "Выборы").

Применение данного программного продукта должно носить комплексный характер - целесообразно использовать полный набор функциональных возможностей задачи "Контроль избирательных фондов", который включает не только функции обработки сведений Сбербанка России по специальным избирательным счетам, но и функции проверки источников пожертвований, финансовых отчетов, формирования сведений о доходах и об имуществе кандидатов и результатах их проверки.

3. КОНТРОЛЬ ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ ПРЕДВЫБОРНОЙ АГИТАЦИИ И ВЫЯВЛЕНИЕ ФАКТОВ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ НА ПРОВЕДЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ ПОМИМО СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ФОНДА

С целью выявления и документального подтверждения нарушений финансового характера при оплате расходов на предвыборную агитацию помимо средств избирательного фонда кандидата и применения мер ответственности избирательной комиссии необходимо:

- осуществлять учет экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов,

фотографий иных агитационных материалов, которые в соответствии с законом представляются в избирательную комиссию кандидатом. Для учета агитационных материалов, их изготовителей, а также для создания электронных образов агитационных материалов и последующего обмена информацией с вышестоящими избирательными комиссиями используется задача «Агитация» ГАС «Выборы»;

- рассматривать в установленные законом сроки поступившие в избирательную комиссию заявления и обращения по вопросам нарушения порядка финансирования избирательной кампании кандидатом;

- привлекать соответствующих специалистов для подготовки экспертных оценок и заключений о характере размещенных в СМИ или изготовленных и распространенных материалов, касающихся выборов.

Для экспертной оценки и подготовки заключения при избирательной комиссии может создаваться экспертная группа из представителей территориальных органов Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия, Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям, организаций телерадиовещания, периодических печатных изданий и других организаций.

Для изучения материалов предвыборной агитации проводится проверка и мониторинг, как самостоятельно, так и с привлечением иных организаций:

- распространяемых организациями телерадиовещания аудиовизуальных материалов, связанных с предвыборной агитацией (рекламные видеоролики, авторские программы, интервью, дебаты, "круглые столы" и др.);

- печатных материалов (периодические печатные издания, брошюры, листовки и иные печатные материалы), связанных с предвыборной агитацией;

- наружной рекламы, связанной с предвыборной агитацией (рекламные щиты, растяжки, бегущие строки, и др.).

Проверка и мониторинг предусматривает:

- проведение оценки всех материалов на предмет содержания в них признаков предвыборной агитации;

- определение исполнителя работ (услуг) и его местонахождения;

- выявление наличия отметки об оплате из избирательного фонда;

- накопление экземпляров агитационных материалов в избирательной комиссии;

- оценку распространяемых материалов по другим критериям.

Кроме того, избирательной комиссии целесообразно организовать получение информации:

- о распространении предвыборных агитационных материалов на улицах и в жилом секторе (по возможности эта информация должна содержать указание на примерный объем, количество экземпляров, объяснения, протоколы и т.п.);

- о проведении массовых мероприятий в поддержку кандидата;

- о массовой доставке печатной продукции, связанной с выборами и изготовленной не на территории субъекта Российской Федерации (города Москвы), где проводятся выборы.

Материалы, признанные агитационными, проверяются на наличие установленных законом выходных данных:

- в материалах, размещаемых в периодических печатных изданиях, должна помещаться информация о том, за счет средств избирательного фонда какого кандидата была произведена оплата соответствующей публикации;

- в печатных и аудиовизуальных материалах должны содержаться наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилия, имя, отчество лица и наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства), изготовившей (изготовившего) данные материалы, наименование организации (фамилия, имя, отчество лица), заказавшей (заказавшего) их, а также информация о тираже и дате выпуска этих материалов и указание об оплате их изготовления из средств соответствующего избирательного фонда.

При проверке оплаты изготовления агитационных материалов из избирательного фонда используются поступившие от учреждения Сбербанка России сведения: фамилия, имя, отчество кандидата, наименование получателя средств на изготовление (распространение) агитационных материалов; сумма, оплаченная из избирательного фонда; вид агитационного материала; документ, подтверждающий расход средств; иные данные. Бланк проверки образцов агитационных материалов и уведомлений, представленных кандидатами в избирательную комиссию, приведен в приложении № 18.

С целью определения фактических объемов и стоимости агитационного материала избирательная комиссия вправе запросить соответствующие данные у изготовителя, кандидата. В случае необходимости членами КРС совместно с представителями правоохранительных органов может быть инициирована встречная проверка организации, осуществившей выпуск (распространение) агитационной продукции.

Если распространяемые агитационные материалы не содержат необходимые выходные данные, то избирательная комиссия в соответствии с частью 8 статьи 55 Избирательного кодекса обращается в правоохранительные органы для принятия мер по пресечению их распространения и проведению мероприятий, позволяющих определить источник их происхождения, объем распространения, стоимость и участие кандидата в их изготовлении и распространении.

При установлении фактов оплаты агитационных материалов помимо избирательного фонда избирательная комиссия в зависимости от степени нарушения:

- выносит кандидату предупреждение о недопустимости нарушения правил ведения предвыборной агитации;
- информирует избирателей, направляя соответствующую информацию в организации СМИ;
- производит учет фактов нарушений по каждому кандидату с обязательной оценкой стоимости изготовленных агитационных материалов.

Если общие расходы на проведение избирательной кампании, оплаченные помимо избирательного фонда кандидатом, превысили 5 процентов от предельного размера расходования средств избирательного фонда, установленного Избирательным кодексом, или предельный размер расходования средств избирательного фонда был превышен более чем на 5 процентов, избирательная комиссия обращается в суд с заявлением об отмене регистрации кандидата.

Если общие расходы на проведение избирательной кампании, оплаченные помимо избирательного фонда избранным кандидатом, составляют более 10 процентов от предельного размера расходования средств избирательного фонда, установленного Избирательным кодексом, то избирательная комиссия обращается в суд с заявлением об отмене решения о результатах выборов.

С целью привлечения к ответственности других участников избирательного процесса (включая лиц, действующих по поручению кандидата) за финансовые нарушения могут применяться соответствующие нормы Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и Уголовного кодекса Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК ДОСТОВЕРНОСТИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ И ОБ ИМУЩЕСТВЕ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ КАНДИДАТОМ

4.1. Сведения о доходах и об имуществе

Одновременно с письменным заявлением о выдвижении кандидата в соответствующую избирательную комиссию представляются сведения о размере и об источниках доходов кандидата, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности (в том числе совместной), о вкладах в банках, ценных бумагах.

Сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах представляются по установленной Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» форме. Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на первое число месяца, в котором официально опубликовано решение о назначении выборов.

Кандидат также представляет в соответствующую избирательную комиссию по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 06 июня 2013 года №546:

1) сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей;

2) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

Факт представления указанных сведений наряду с другими необходимыми документами фиксируется в подтверждении получения документов по выдвижению кандидата.

Избирательная комиссия направляет указанные сведения в отношении каждого зарегистрированного кандидата, в течение 48 часов после регистрации в редакции периодических печатных изданий для опубликования. При этом перечень сведений, подлежащих опубликованию, устанавливается Городской комиссией.

4.2. Проверка достоверности сведений о доходах и об имуществе, представленных кандидатами

Избирательная комиссия обязана направить в соответствующие государственные органы представления о проверке достоверности сведений о доходах и об имуществе кандидатов. Примерная форма представления приведена в приложении № 19.

Соответствующие органы обязаны проверить достоверность указанных сведений и в двадцатидневный срок сообщить о результатах проверки избирательной комиссии, а если представление избирательной комиссии о проведении проверки поступило за десять и менее дней до дня голосования, эти органы должны сообщить о результатах проверки в срок, установленный избирательной комиссией.

Сведения о доходах и об имуществе кандидатов, информация о выявленных фактах недостоверности этих сведений обобщаются избирательной комиссией, направляются в средства массовой информации и размещаются на информационном стенде в помещении для голосования. С информацией о выявленных фактах недостоверности сведений о доходах и об имуществе избирательная комиссия знакомит кандидатов.

Сведения, представляемые в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 06 июня 2013 года №546, проверяются в порядке, определенном данным документом.

5. СПИСОК ОРГАНИЗАЦИЙ, ВЗАИМОДЕЙСТВУЮЩИХ С ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ КОМИССИЯМИ В ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ

1. Проверка сведений, указанных жертвователями в платежных документах

Физические лица:

Управление Федеральной миграционной службы России по г. Москве.
Адрес: 113035, Москва, ул. Б. Ордынка, д.16, стр.4;

Управление Федеральной миграционной службы России по Московской области. Адрес: 140053, Московская обл., г. Люберцы, Новорязанское шоссе, д.4.

Адреса территориальных органов по иным субъектам России размещены на официальном сайте Федеральной миграционной службы России по адресу: www.fms.gov.ru.

Юридические лица:

Управление Федеральной налоговой службы России по г. Москве. Адрес: 125284, Москва, Хорошевское шоссе, д.12А;

Управление Федеральной налоговой службы России по Московской области. Адрес: 125284, Москва, Хорошевское шоссе, д.12А.

Адреса территориальных органов по иным субъектам России размещены на официальном сайте Федеральной налоговой службы России по адресу: www.nalog.ru.

Некоммерческие организации:

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.
Адрес: 117997, Москва, ул. Кржижановского, д.13, корп.1.

2. Проверка достоверности сведений о доходах и об имуществе кандидатов

1. Доходы, жилые дома, квартиры, дачи, гаражи, иное недвижимое имущество*, денежные средства, находящиеся на счетах в банках, акции и иное участие в коммерческих организациях

Управление Федеральной налоговой службы России по г. Москве. Адрес: 125284, Москва, Хорошевское шоссе, д.12А;

Управление Федеральной налоговой службы России по Московской области. Адрес: 125284, Москва, Хорошевское шоссе, д.12А.

Адреса территориальных органов по иным субъектам России размещены на официальном сайте Федеральной налоговой службы России по адресу: www.nalog.ru.

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве. Адрес: 115191, Москва, Большая Тульская, д.15.

Адреса территориальных органов по иным субъектам России размещены на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по адресу www.rosreestr.ru

2. Земельные участки**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области. Адрес: 121170, Москва, ул. Поклонная, д.13.

Адреса территориальных органов по иным субъектам России размещены на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по адресу www.rosreestr.ru.

3. Транспортные средства (авто, мото)***

Управление государственной инспекции безопасности дорожного движения ГУ МВД России по г. Москве. Адрес: 127473, Москва, ул. Садово-Самотечная, д.1.

Адреса территориальных органов по иным субъектам России размещены на официальном сайте Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России по адресу www.gibdd.ru.

4. Транспортные средства (суда, катера)***

Государственная инспекция по маломерным судам Главное управление МЧС РФ по г. Москве. Адрес: Москва, ул. Чаплыгина, д.15 строение 5;

Главное управление МЧС РФ по Московской области. Адрес: 117342, Москва, ул. Обручева, д. 46.

Адреса территориальных органов по иным субъектам России размещены на официальном сайте МЧС России по адресу www.mchs.gov.ru.

5. Иные ценные бумаги

Федеральная служба по финансовым рынкам России. Адрес: 119991, Москва, Ленинский проспект, д.9.

* Направляются в территориальный орган ФНС России по месту нахождения недвижимого имущества;

** Направляются в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по месту нахождения земельного участка;

*** Направляются в территориальные органы ГИБДД МВД России/МЧС России по месту регистрации кандидата.

Приложение № 1
к Методическим рекомендациям по организации
деятельности контрольно-ревизионных служб при
окружных избирательных комиссиях по контролю
за избирательными фондами кандидатов,
достоверностью представленных сведений о
доходах и об имуществе и проведением
предвыборной агитации, утвержденным
решением Московской городской избирательной
комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

(на бланке избирательной комиссии)

Руководителю _____

(наименование организации)

(ФИО)

Уважаемый(ая) _____ !

На основании пункта 2 статьи 60 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», части 2 статьи 64 Избирательного кодекса города Москвы, в связи с проведением избирательной кампании по выборам депутатов Московской городской Думы шестого созыва просим представить кандидатуру для назначения членом контрольно-ревизионной службы при окружной избирательной комиссии.

Председатель комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

(на бланке избирательной комиссии)

Руководителю _____

(наименование организации)

(ФИО)

Уважаемый(ая) _____ !

На основании части 2 статьи 64 Избирательного кодекса города Москвы, для _____

(перечень предполагаемых обязанностей)

просим откомандировать в распоряжение окружной избирательной комиссии специалиста _____ с « ____ »

(наименование организации)

_____ 2014 года сроком на _____. Членом контрольно-ревизионной

(не менее 2-х месяцев)

службы при окружной избирательной комиссии по Вашему представлению является _____.

Обращаем Ваше внимание на то, что в соответствии с частью 3 статьи 64 Избирательного кодекса города Москвы специалисты, откомандированные в распоряжение избирательной комиссии, освобождаются от основной работы, за ними сохраняются место работы, установленные должностные оклады и иные выплаты по основному месту работы.

Председатель комиссии _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

Примерные функциональные обязанности рабочих групп по направлениям деятельности КРС

Группа № 1. По проверке сведений о кандидатах, их имуществе и доходах, порядку формирования и расходования денежных средств избирательных фондов.

Функции:

- организация проверки сведений биографического характера, об имуществе и доходах кандидатов;
- обработка сведений о движении денежных средств на специальных избирательных счетах кандидатов, получаемых из отделения Сбербанка;
- организация проверки сведений о жертвователях, направляющих денежные средства в избирательные фонды кандидатов;
- уведомление кандидатов о внесении денежных средств на избирательные счета с нарушением закона;
- контроль за возвратом пожертвований, внесенных с нарушением закона;
- проверка финансовых отчетов;
- подготовка сведений и результатов проверок для опубликования;
- подготовка справок и отчетов на заседания окружной избирательной комиссии.

Группа № 2. По выявлению фактов финансирования избирательной кампании минуя избирательный фонд, проверке агитационных материалов и подготовки материалов для составления протоколов об административных правонарушениях.

Функции:

- выявление фактов финансирования избирательной кампании минуя избирательный фонд, принятие мер установленных законодательством о выборах;
- учет и анализ агитационных материалов для выявления нарушений избирательного законодательства;
- подготовка материалов, связанных с составлением протоколов об административных правонарушениях;
- информирование кандидатов о поступивших обращениях на нарушение закона;
- направление письменных ответов лицам, направившим обращения о нарушениях законодательства о выборах;
- контроль за расходованием бюджетных средств, выделенных территориальным и участковым избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов;
- подготовка справок и отчетов на заседания окружной избирательной комиссии.

Приложение № 4

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

ДОВЕРЕННОСТЬ

Город _____ дата _____
(город, область, край, округ, республика и дата (прописью))

Я, гражданин _____, родившийся
(фамилия, имя и отчество полностью)
_____, паспорт _____, выдан _____
(дата рождения) (серия и номер паспорта) (дата выдачи

паспорта, номер и наименование органа внутренних дел, название населенного пункта)
проживающий по адресу: _____
(название населенного пункта, улицы,

номер дома, номер квартиры)

кандидат в депутаты Московской городской Думы настоящей доверенностью
уполномочиваю гражданина _____
(фамилия, имя и отчество полностью)

родившегося _____, паспорт _____
(дата рождения) (серия и номер паспорта)
выдан _____
(дата выдачи паспорта, номер и наименование органа внутренних дел,
_____, проживающего по адресу: _____
название населенного пункта) (название

населенного пункта, улицы, номер дома, номер квартиры)
быть моим уполномоченным представителем по финансовым вопросам, связанным с
моим участием в выборах депутатов Московской городской Думы шестого созыва
и совершать все необходимые действия в пределах указанных полномочий, как то:
открытие специального избирательного счета;
распоряжение денежными средствами избирательного фонда, включая их возврат;

учет денежных средств избирательного фонда, контроль за их поступлением и расходом;
представление избирательной комиссии финансовых и других документов о поступлении и произведенных затратах;
заключать и расторгать договоры;
ставить подпись на финансовых документах;
представлять мои интересы как кандидата в депутаты Московской городской Думы в государственных органах.

Полномочия гражданина _____
(фамилия, имя и отчество уполномочиваемого полностью)

по настоящей доверенности начинаются с момента его регистрации уполномоченным представителем по финансовым вопросам _____
(наименование избирательной комиссии)

и прекращаются через шестьдесят дней со дня голосования, а в случае проведения судебного разбирательства – со дня вступления в законную силу постановления суда.

Подпись кандидата _____

Приложение № 5

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

**Таблица проверки сведений, содержащихся в платежных документах жертвователей,
на наличие обязательных реквизитов, предусмотренных законом**

(для юридических лиц)

<i>Наименование реквизита</i>	<i>В случае отсутствия указанного реквизита пожертвование подлежит:</i>
Идентификационный номер налогоплательщика	перечислению в бюджет
Название организации	перечислению в бюджет
Банковские реквизиты	перечислению в бюджет
Дата регистрации	возврату жертвователю
Отметка об отсутствии ограничений, предусмотренных частью 2 статьи 59 Кодекса	возврату жертвователю

(для физических лиц)

<i>Наименование реквизита</i>	<i>В случае отсутствия указанного реквизита пожертвование подлежит:</i>
Фамилия имя отчество	перечислению в бюджет
адрес места жительства	перечислению в бюджет
дата рождения	возврату жертвователю
серия и номер паспорта или заменяющего его документа	возврату жертвователю
информация о гражданстве	возврату жертвователю

Часть пожертвования, превышающая установленный размер, подлежит возврату жертвователю.

Если в результате проверки жертвователя установлена недостоверность данных, указанных в платежном документе, то данное пожертвование подлежит перечислению в бюджет.

Основание для возврата пожертвований и перечисления их в бюджет - часть 5 статьи 59 Избирательного кодекса города Москвы.

Приложение № 6

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

Руководителю (заместителю
руководителя) управления
Федеральной налоговой
службы России по г. Москве
(по иному субъекту РФ)

(инициалы, фамилия)

Уважаемый (ая) _____!
(имя, отчество)

В соответствии с частью 7 статьи 62 Избирательного кодекса города Москвы направляется перечень юридических лиц, осуществивших добровольные пожертвования в избирательные фонды кандидатов (ФИО кандидатов), для проверки достоверности сведений, указанных ими в платежных документах.

Результаты проверки направить в _____ в
(наименование избирательной комиссии)
пятидневный срок со дня поступления данного представления.

Приложение на ____ л.

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Представление*

(наименование избирательной комиссии)

на проведение проверки сведений, указанных юридическим лицом при внесении (перечислении) пожертвования в избирательный фонд кандидата (ФИО кандидата) и сообщение результатов этой проверки

Наименование реквизита	Сведения о юридическом лице	Результаты проверки на соответствие сведениям, содержащимся в ЕГРЮЛ
Наименование юридического лица		
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)		
Реквизиты банковского счета (номер расчетного счета, банковский идентификационный код, наименование кредитной организации)		
Дата государственной регистрации юридического лица		
Проверка ограничений, установленных частью 2 статьи 59 Избирательного кодекса города Москвы, отсутствие которых подтверждено жертвователем		
Жертвователю не является иностранным юридическим лицом		
Жертвователю не является юридическим лицом с долей (вкладом) иностранного участия в его уставном (складочном) капитале превышающей 30 процентов на день официального опубликования решения о назначении выборов <Дата> (для ОАО – на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год)		
Жертвователю не является международной организацией и международным общественным движением		
Жертвователю не является органом государственной власти, иным государственным органом, органом местного самоуправления		
Жертвователю не является государственным и муниципальным учреждением, государственным и муниципальным унитарным предприятием		
Жертвователю не является юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований превышает 30 процентов на день официального опубликования решения о назначении выборов <Дата> (для ОАО – на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год)		
Жертвователю не является организацией, учрежденной государственными органами и (или) органами местного самоуправления (за исключением акционерных обществ, учрежденных в порядке приватизации)		
Жертвователю не является организацией, учрежденной юридическими лицами, указанными в пунктах "5" и "9" части 2 статьи 59 Избирательного кодекса города Москвы		
Жертвователю не является организацией, в уставном (складочном) капитале которой доля (вклад) юридических лиц, указанных в пунктах "5" и "9" части 2 статьи 59 Избирательного кодекса города Москвы, превышает 30 процентов на день официального опубликования решения о назначении выборов <Дата> (для ОАО – на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год)		
Жертвователю не является воинской частью, военной организацией, правоохранительным органом		
Жертвователю не является благотворительной организацией или религиозным объединением, или учрежденной ими организацией		

(наименование должности уполномоченного лица избирательной комиссии)

(подпись)

(дата)

(фамилия, инициалы)

Данные проверены.

(наименование должности уполномоченного лица регистрирующего органа)

(подпись)

(дата)

(фамилия, инициалы)

* Заполняется отдельно на каждое юридическое лицо

Приложение № 7

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

Руководителю (заместителю
руководителя) управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Москве (по иному субъекту
РФ)

(инициалы, фамилия)

Уважаемый (ая) _____!
(имя, отчество)

В соответствии с частью 7 статьи 62 Избирательного кодекса города Москвы направляется перечень некоммерческих организаций, осуществивших добровольные пожертвования в избирательные фонды кандидатов (ФИО кандидатов), для установления источников получения денежных средств либо иного имущества некоммерческими организациями в течение года, предшествующего датам внесения добровольных пожертвований в избирательные фонды.

Орган Министерства юстиции информирует о результатах проверки в виде перечня государств, органов, организаций и физических лиц, оказавших финансовую поддержку каждой некоммерческой организации в течение года, предшествующего дате внесения добровольного пожертвования этой организацией, с указанием общей суммы поступивших и возвращенных денежных средств, общей стоимости иного имущества.

Результаты проверки направить в _____ В
(наименование избирательной комиссии)
пятидневный срок со дня поступления данного представления.

Приложение на ____ л.

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на проведение проверки некоммерческих организаций, внесших
добровольные пожертвования в избирательные фонды кандидатов, по
источникам получения денежных средств, иного имущества

№ п/п	ФИО кандидата	Дата внесения добровольного пожертвования в избирательный фонд	Наименование некоммерческой организации	ИНН
1	2	3	4	5

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

СООБЩЕНИЕ

о юридических и физических лицах, внесших денежные средства, передавших иное имущество некоммерческой организации

(наименование некоммерческой организации)

А. Сведения о юридических лицах

№ п/п	Наименование юридического лица	Общая сумма поступивших денежных средств, общая стоимость переданного иного имущества за проверяемый период*	Общая сумма возвращенных (перечисленных или переданных в доход РФ), денежных средств, иного имущества за проверяемый период*	ИНН	Реквизиты банковского счета (номер расчетного счета, банковский идентификационный код, наименование кредитной организации)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
ИТОГО:					

*За проверяемый период принимается год со дня внесения добровольного пожертвования в избирательный фонд

Б. Сведения о физических лицах

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Общая сумма поступивших денежных средств, общая стоимость переданного иного имущества за проверяемый период	Общая сумма возвращенных (перечисленных или переданных в доход РФ), денежных средств, иного имущества за проверяемый период	Адрес места жительства
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				
ИТОГО:				

Уполномоченное лицо
регистрирующего органа

(подпись)

(дата)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 8

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

Начальнику управления
Федеральной миграционной
службы России по г. Москве
(иному субъекту РФ)

(инициалы, фамилия)

Уважаемый (ая) _____!
(имя, отчество)

В соответствии с частью 7 статьи 62 Избирательного кодекса города Москвы направляется перечень граждан, осуществивших добровольные пожертвования в избирательные фонды кандидатов (ФИО кандидатов) для проверки достоверности сведений, указанных ими в платежных документах.

Результаты проверки направить в _____ в
(наименование избирательной комиссии)
пятидневный срок со дня поступления данного представления.

Результаты проверок вносятся в графу 8 представления избирательной комиссии (прилагается) и подписываются уполномоченным лицом регистрирующего органа Управления Федеральной миграционной службы РФ.

Приложение на ____ л.

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(наименование избирательной комиссии)
на проведение проверки сведений, указанных физическими лицами при внесении (перечислении) пожертвований в избирательный фонд кандидата (ФИО кандидата)

№ п/п	Дата внесения пожертво- вания	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Сведения о документе, удостоверяющем личность	Гражданство	Адрес места жительства	Результат проверки на соответствие сведениям регистрирующего органа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							

(должность уполномоченного лица
избирательной комиссии)

(подпись)

(дата)

(фамилия, инициалы)

Данные проверены.

(должность уполномоченного лица
регистрирующего органа)

(подпись)

(дата)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 9

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

Кандидату
(зарегистрированному кандидату)
в депутаты Московской городской
Думы шестого созыва по
одномандатному избирательному
округу № ____

(Фамилия, инициалы)

Доводим до Вашего сведения, что в соответствии с представленными Сбербанком России сведениями о поступлении и расходовании средств избирательных фондов, в Ваш избирательный фонд в нарушении части 3(4) статьи 59 Избирательного кодекса города Москвы поступило(и) пожертвование(я) от физических (юридических) лиц:

- Ф.И.О. жертвователя (название организации, внесшей пожертвование) по платежному поручению № ____ от _____.2014г. на сумму _____ рублей без указания в платежном документе гражданства, и (или) даты рождения, номера паспорта или заменяющего его документа, даты регистрации юридического лица и (или) отметки об отсутствии ограничений, предусмотренных частью 2 статьи 59 Кодекса;

- ...

На основании части 5 статьи 59 Избирательного кодекса города Москвы указанное(ые) пожертвование(я) подлежит(ат) возврату жертвователю(ям) в полном объеме.

Пожертвование(я), внесенное(ые):

- Ф.И.О. жертвователя (название организации, внесшей пожертвование) по платежному поручению № ____ от __.__.2014г. на сумму _____ рублей без указания в платежном документе фамилии, имени, отчества, и (или) адреса места жительства, идентификационного номера налогоплательщика и (или) банковских реквизитов или такой-то реквизит указан недостоверно;

- ... , подпадают под пункт 13 части 2 статьи 59 Избирательного кодекса города Москвы и в соответствии с частью 5 статьи 59 указанного закона подлежит(ат) перечислению в доход бюджета города Москвы отдельно по каждому анонимному платежу.*

Председатель

(заместитель председателя) комиссии

(Фамилия, инициалы)

* Реквизиты счета бюджета города Москвы для перечисления пожертвований, поступивших от анонимных жертвователей, опубликованы в электронном периодическом издании «Вестник Московской городской избирательной комиссии».

Приложение № 10

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

СВЕДЕНИЯ
о поступлении и расходовании средств
избирательных фондов кандидатов, подлежащие обязательному
опубликованию (на основании данных Сбербанка России)

по состоянию на "___" _____ 20___ года

N п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств в избирательный фонд всего, руб.	Израсходовано средств			Возвращено средств/перечислено в бюджет		
			всего, руб.	по финансовой операции на сумму более 1 000 000 руб.		наименование юридического лица, Ф.И.О. гражданина	сумма, руб.	основание возврата/ перечисления в бюджет
				дата снятия со счета	сумма, руб.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Приложение № 11

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

ДОГОВОР N _____

г. Москва

"__" _____ 20__ г.

Гражданин Российской Федерации _____,
(фамилия, инициалы)

являющийся на основании доверенности N _____ от "__" _____ 20__ г.
уполномоченным представителем по финансовым вопросам
зарегистрированного кандидата в депутаты Московской городской Думы

_____,
(фамилия, инициалы кандидата)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и _____

(наименование организации, учреждения, предприятия)

в лице _____,
(фамилия, инициалы руководителя или иного должностного лица)

действующего на основании _____,
(Устава, Положения)

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя
обязательства по изготовлению агитационной печатной продукции
Заказчика _____
(указать виды продукции и тираж)

в срок до "__" _____ 20__ г.

1.2. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя с
соблюдением сроков и условий, оговоренных разделом 3 настоящего
Договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Произвести издательскую и техническую подготовку
предвыборных материалов.

2.1.2. Изготовить перечисленную в пункте 1.1. настоящего Договора продукцию.

2.1.3. На изготовленной продукции в обязательном порядке указать выходные данные _____

(наименование изготовителя и его юридический адрес,

ИНН налогоплательщика, тираж продукции, дата выпуска,

принадлежность оплаты из средств избирательного фонда зарегистрированного кандидата и др.)

в соответствии с частью 3 статьи 54 Избирательного кодекса города Москвы.

Изготовление агитационных печатных материалов, не содержащих выходных данных, запрещено.

2.1.4. До начала тиражирования представить Заказчику образцы готовой продукции.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Предоставить при заключении настоящего Договора письменное согласие кандидата на изготовление агитационных материалов.

2.2.2. Своевременно согласовать с Исполнителем материалы для изготовления продукции.

2.2.3. Произвести оплату услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора в срок, оговоренный в разделе 3.

2.3. Стороны обязуются подписать Акт приемки оказанных услуг, который составляется в произвольной форме.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком по безналичному расчету из средств избирательного фонда зарегистрированного кандидата _____.
(наименование выборной должности, фамилия, инициалы зарегистрированного кандидата)

3.2. Цена за единицу изготовленной продукции составляет ____ рублей, в т.ч. НДС ____ руб. (НДС не облагается) (ненужное зачеркнуть).

3.3. Общая стоимость изготовления продукции составляет _____ рублей, в т.ч. НДС ____ руб. (НДС не облагается) (ненужное зачеркнуть).

3.4. Оплата услуг Заказчиком производится авансовым платежом в размере 100% общей стоимости, указанной в пункте 3.3 настоящего Договора в течение ____ дней с момента подписания Договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае прекращения оказания услуг по независящим от Исполнителя причинам, Заказчик обязан возместить Исполнителю фактические затраты по исполнению условий настоящего Договора.

4.3. В случае выхода изготовленной продукции, отличной от утвержденных образцов, Исполнитель за свой счет производит тиражирование агитационных материалов не позднее чем в течение двух рабочих дней.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Основания и порядок изменения и расторжения настоящего Договора определяются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Если в процессе исполнения Договора стороны сочтут необходимым выработать иные основания и порядок изменения (расторжения) настоящего Договора, они сделают это в дополнительном соглашении, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры, возникающие между сторонами настоящего Договора, разрешаются путем переговоров или иными способами, основанными на взаимном согласовании интересов.

6.2. В случае, если стороны не придут к согласию, возникший спор по настоящему Договору разрешается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими вытекающих из него обязательств, подписания Акта приемки оказанных услуг.

7.2. Настоящий договор составлен и подписан сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру Заказчику и Исполнителю.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

"Заказчик":

(подпись)

"Исполнитель":

(подпись)

МП

Приложение № 12

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ N _____

г. Москва

" ____ " _____ 20__ г.

Кандидат (зарегистрированный кандидат) в депутаты Московской городской Думы

_____,
(фамилия, инициалы кандидата/зарегистрированного кандидата)
именуемый в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и гражданин
Российской Федерации _____,
(фамилия, инициалы)

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель
обязуется организовать доставку предвыборных агитационных
материалов в поддержку кандидата (зарегистрированного кандидата)
в депутаты Московской городской Думы _____,
(фамилия, инициалы кандидата / зарегистрированного кандидата)
изготовленных типографией _____
(наименование организации,
_____,
адрес местонахождения)

в городе _____.

1.2. Исполнитель выполняет данное ему поручение
самостоятельно, согласовывая сроки проведения массовых мероприятий
с кандидатом (зарегистрированным кандидатом).

1.3. Исполнитель получает инструктаж у Заказчика по адресу:
_____.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель также обязан:

- сообщать Заказчику лично о ходе выполнения поручения;
- выполнить поручение в срок с момента заключения настоящего

Договора и по " ____ " _____ 20__ года включительно.

2.2. Заказчик обязуется:

- провести инструктаж Исполнителя;
- произвести оплату полностью и в срок, оговоренный в разделе 3.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком наличными денежными средствами из средств избирательного фонда кандидата (зарегистрированного кандидата) в депутаты Московской городской Думы

(фамилия, инициалы кандидата /зарегистрированного кандидата)

3.2. Общая стоимость оказываемых услуг составляет _____ рублей с учетом транспортных расходов.

3.3. Оплата Заказчиком производится после доставки Исполнителем агитационных материалов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Споры сторон, вытекающие из исполнения ими своих обязательств по настоящему Договору, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими вытекающих из него обязательств, подписания акта приемки оказанных услуг.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

"Заказчик":

(подпись)

"Исполнитель":

(подпись)

Приложение № 13

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ N _____

г. Москва

"__" ____ 20__ г.

Гражданин Российской Федерации _____,
(фамилия, инициалы)

являющийся на основании доверенности N ____ от "__" ____ 20__ г.
уполномоченным представителем по финансовым вопросам кандидата
(зарегистрированного кандидата) в депутаты Московской городской Думы

_____,
(фамилия, инициалы кандидата /зарегистрированного кандидата)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и гражданин
Российской Федерации _____,
(фамилия, инициалы)

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель
обязуется распространить предвыборные агитационные материалы в
поддержку кандидата (зарегистрированного кандидата) в депутаты Московской
городской Думы _____,

(фамилия и инициалы кандидата /зарегистрированного кандидата)
изготовленных типографией _____,
(наименование организации, адрес местонахождения)

в городах _____.

1.2. Исполнитель выполняет данное ему поручение
самостоятельно, согласовывая сроки с Заказчиком.

1.3. Инструктаж Исполнитель получает у Заказчика по адресу:

_____.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель также обязан:

- сообщать Заказчику о ходе выполнения поручения;
- выполнить поручение в срок с момента заключения настоящего Договора и по "__" ____ 20__ года включительно;
- осуществлять распространение агитационных материалов в соответствии с требованиями, предусмотренными Избирательным Кодексом города Москвы.

2.2. Заказчик обязуется:

- провести полный подробный инструктаж Исполнителя;

- снабдить его всеми необходимыми для выполнения поручения материалами;
- произвести оплату полностью и в срок, оговоренный в разделе 3.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком наличными денежными средствами из средств избирательного фонда кандидата в депутаты Московской городской Думы

(фамилия, инициалы кандидата)

3.2. Общая стоимость оказываемых услуг составляет ____ рублей с учетом транспортных расходов.

3.3. Заказчик производит оплату Исполнителю за выполнение поручения в трехдневный срок после оказания услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Споры сторон, вытекающие из исполнения ими своих обязательств по настоящему Договору, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими вытекающих из него обязательств, подписания акта приемки оказанных услуг.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

"Заказчик":

(подпись)

"Исполнитель":

(подпись)

Приложение № 14

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

ДОГОВОР N _____
о размещении предвыборных агитационных материалов
в периодическом печатном издании

г. Москва

" " _____ 20__ г.

Гражданин Российской Федерации _____,

(фамилия, инициалы)

являющийся на основании доверенности N _____ от " " _____ 20__ г.
уполномоченным представителем по финансовым вопросам
зарегистрированного кандидата в депутаты Московской городской Думы

(фамилия, инициалы, зарегистрированного кандидата)
именуемый в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и редакция

(наименование периодического печатного издания)

в лице _____,

(фамилия, и.о. руководителя или иного должностного лица)

действующего на основании _____,

(Устава, Положения)

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предмет Договора составляют действия Исполнителя по издательской и технической подготовке и публикации представленных Заказчиком предвыборных агитационных материалов в периодическом печатном издании _____.

(наименование периодического печатного издания)

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Произвести издательскую и техническую подготовку предвыборных агитационных материалов Заказчика.

2.1.2. Опубликовать в своем периодическом печатном издании _____.

(наименование периодического печатного издания)

2.1.3. На оплаченной печатной площади после материалов, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, указать выходные данные: "Оплачено из средств избирательного фонда

зарегистрированного кандидата в депутаты Московской городской Думы

(фамилия, инициалы зарегистрированного кандидата)

Распространение агитационных печатных материалов, не содержащих выходных данных, запрещено.

2.1.4. Сообщать Заказчику о ходе выполнения поручения.

2.1.5. Выполнить поручение в срок с момента заключения настоящего Договора и по "___" _____ 20__ года включительно.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Предоставить при заключении настоящего Договора удостоверение о регистрации кандидата, письменное согласие зарегистрированного кандидата на размещение в периодическом печатном издании его агитационных материалов.

2.2.2. Своевременно предоставить предвыборные агитационные материалы для публикации.

2.2.3. Принять результаты действий Исполнителя, составляющие предмет настоящего договора, по Акту об оказанных услугах.

2.2.4. Произвести оплату услуг, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, по выставленному счету (счету-фактуре) и в срок, оговоренный в разделе 3.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком по безналичному расчету из средств избирательного фонда зарегистрированного кандидата в депутаты Московской городской Думы

(фамилия, инициалы зарегистрированного кандидата)

3.2. Стоимость одной полосы (кв. см) материалов в газете (журнале) составляет _____ рублей, в т.ч. НДС _____ руб. (НДС не облагается), занимаемая публикуемым материалом площадь полос _____ (кв. см), стоимость опубликованного в данном номере материала _____ рублей, в т.ч. НДС _____ руб. (НДС не облагается), тираж газеты _____ экз. (указывается стоимость в соответствии с ранее опубликованными расценками).

3.3. Общая стоимость работ (услуг) составляет _____ рублей, в т.ч. НДС _____ руб. (НДС не облагается).

3.4. Заказчик производит оплату услуг Исполнителю в соответствии со счетом-фактурой и предоставляет Исполнителю копию платежного поручения об оплате до предоставления печатной площади.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае прекращения оказания услуг по не зависящим от Исполнителя причинам, Заказчик обязан возместить Исполнителю фактические затраты по исполнению условий настоящего Договора.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Основания и порядок изменения и расторжения настоящего

Договора определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Если в процессе исполнения Договора стороны сочтут необходимым выработать иные основания и порядок изменения (расторжения) настоящего Договора, они сделают это в дополнительном соглашении, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры, возникающие между сторонами настоящего Договора, разрешаются путем переговоров или иными способами, основанными на согласовании интересов.

6.2. В случае, если стороны не придут к согласию, возникший спор по настоящему Договору разрешается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до подписания сторонами акта об оказании услуг.

7.2. Настоящий Договор составлен и подписан сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру Заказчику и Исполнителю.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

"Заказчик":

(подпись)

"Исполнитель":

(подпись)

МП

Приложение № 15

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

ДОГОВОР N _____
о предоставлении эфирного времени для проведения
предвыборной агитации в прямом эфире

г. Москва

"__" _____ 20__ г.

Гражданин Российской Федерации _____,
(фамилия, инициалы)
являющийся на основании доверенности N _____ от "__" _____ 20__ г.
уполномоченным представителем по финансовым вопросам
зарегистрированного кандидата в депутаты Московской городской Думы
_____,
(фамилия, инициалы зарегистрированного кандидата)
именуемый в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и

(наименование организации, учреждения, предприятия)
в лице _____,
(фамилия, инициалы руководителя или иного должностного лица)
действующего на основании _____,
(Устава, Положения)
именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предмет Договора составляют услуги Исполнителя по предоставлению времени в прямом эфире для выступлений уполномоченным представителям, доверенным лицам зарегистрированного кандидата _____,
(фамилия, инициалы зарегистрированного кандидата)
иным лицам.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить эфирное время для выступлений указанных в п. 1.1. лиц, в соответствии с подтверждением согласия на оплату за счет средств избирательного фонда, представленным не позднее дня выступления.

2.1.2. Предоставить Заказчику эфирную справку, акт, подтверждающие фактическое использование эфирного времени и соответствующие финансовые документы (счет, счет-фактуру).

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Произвести оплату услуг, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, в размере полной стоимости услуг по Договору из расчета стоимости одной минуты использованного эфирного времени _____ рублей, в т.ч. НДС _____ руб. (НДС не облагается), в срок до _____ года (указывается стоимость в соответствии с ранее опубликованными расценками).

2.2.2. Предоставить Исполнителю копию платежного поручения об оплате работ (услуг) до дня предоставления эфирного времени.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае прекращения услуг по независящим от Исполнителя причинам, Заказчик обязан возместить Исполнителю фактические затраты по исполнению условий настоящего Договора.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Основания и порядок изменения и расторжения настоящего Договора определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Если в процессе исполнения Договора стороны сочтут необходимым выработать иные основания и порядок изменения (расторжения) настоящего Договора, они сделают это в дополнительном соглашении, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Споры, возникающие между Сторонами настоящего Договора, разрешаются путем переговоров или иными способами, основанными на согласовании интересов.

5.2. Если согласие не будет достигнуто, возникший спор по настоящему Договору разрешается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до подписания сторонами акта об оказанных услугах и полного расчета с Исполнителем.

6.2. Настоящий Договор составлен и подписан сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для Заказчика и Исполнителя.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

"Заказчик":

(подпись)

"Исполнитель":

(подпись)

МП

Приложение № 16

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

АКТ
приемки оказанных услуг (работ)

г. Москва

"__" ____ 20__ г.

Настоящий акт составлен в том, что на основании договора N ____ от "__" ____ 20__ г. о возмездном оказании услуг (выполнении работ), заключенного между кандидатом _____
(наименование выборной

_____,
должности, фамилия, инициалы кандидата)

именуемым "Заказчик", и гражданином _____,
(фамилия, инициалы)

именуемым "Исполнитель", Исполнителем оказаны следующие услуги
(выполнены работы) _____
(указывается конкретный вид или перечень

оказываемых услуг (выполненных работ)

за период с "__" ____ 20__ г. по "__" ____ 20__ г.

"Исполнитель"
работу сдал

(подпись)

"Заказчик"
работу принял

(подпись)

Мною _____ деньги в сумме _____
(фамилия, инициалы исполнителя) (прописью)

_____, предусмотренные договором, получены.

"__" ____ 20__ г.

(подпись Исполнителя)

Приложение № 17

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРВИЧНЫХ ФИНАНСОВЫХ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ С ИТоговым ФИНАНСОВЫМ ОТЧЕТОМ КАНДИДАТОМ

Внесение пожертвований

Гражданами:

- копии ордера и квитанции при внесении пожертвования по месту открытия специального избирательного счета кандидата;
- копия ордера при перечислении пожертвования со вклада физического лица, хранящегося в том же филиале Сбербанка России, в котором открыт специальный избирательный счет кандидата;
- копии заявления о переводе и квитанции при внесении пожертвования физическим лицом наличными денежными средствами или путем перечисления со счета по вкладу для зачисления на специальный избирательный счет кандидата, открытый в другом филиале Сбербанка России;
- кредитовое авизо.

Юридическими лицами:

- выписка по счету;
- платежное поручение;
- кредитовое авизо.

Расходование средств

Оплата предоставления эфирного времени:

- договор (с приложением формы графика размещения информационного материала, эфирной справки и акта выполненных работ);
- график размещения информационного материала;
- эфирная справка;
- акт выполненных работ;
- счет (счет-фактура).

Оплата предоставления печатной площади:

- договор;
- акт выполненных работ;
- счет (счет-фактура).

Оплата изготовления агитационного печатного материала (плакатов, листовок, календарей и т.п.):

- договор;
- акт выполненных работ;

- накладная на получение тиража;
- счет (счет-фактура).

Оплата изготовления агитационного аудио-, видеоматериала (аудиороликов, видеороликов):

- договор;
- акт выполненных работ;
- счет (счет-фактура) (в случае изготовления материала юридическим лицом).

Оплата других работ (услуг), непосредственно связанных с проведением избирательной кампании (транспортные услуги, распространение агитационных материалов, почтово-телеграфные расходы и т.п.):

- договор;
- акт выполненных работ;
- счет (счет-фактура).

Оплата приобретения канцтоваров за наличные денежные средства:

- накладная;
- кассовый чек (товарный чек, приходный ордер).

Оплата почтово-телеграфных расходов наличными денежными средствами:

- квитанция;
- кассовый чек (товарный чек, приходный ордер).

Получение денежных средств наличными:

- расходный ордер.

Возврат неиспользованных наличных денежных средств:

- приходный ордер.

Приложение № 18

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

Бланк

проверки образцов агитационных материалов и уведомлений, представляемых кандидатами в избирательную комиссию

(Фамилия, инициалы кандидата)

Тип, заголовок агитационного материала: _____ вх. № _____

Наименование проверяемого реквизита	Отметка о выполнении условий, наличии проверяемого реквизита	Отметка о соответствии проверяемого реквизита ранее заявленному	Примечания
Ограничения при проведении предвыборной агитации: Отсутствие призывы к совершению деяний, определяемых в статье 1 Федерального закона от 25.07.2002г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», а также отсутствие призывов к насильственному захвату власти и изменению конституционного строя, целостности РФ, пропаганде войны и нацизма. Отсутствие агитации, возбуждающей социальную, расовую, национальную, религиозную ненависть и вражду (ст.55 Кодекса*)			
Наличие предварительной оплаты агитационного материала за счет средств соответствующего избирательного фонда (ч.12 ст.52, ч.6 ст.54 Кодекса)			
Наличие уведомления СМИ, организации, индивидуального предпринимателя о готовности принять участие в изготовлении агитационных материалов (ч.6 ст.50, ч.2 ст.54 Кодекса)			
Сведения, представленные с агитационным материалом, о месте нахождения организации (адресе места жительства лица), изготовившей (изготовившего) и заказавшего агитационный материал (ч.4 ст.54 Кодекса)			
Наличие письменного согласия физического лица об использовании своего изображения, высказываний (ч.10 ст.48 Кодекса)			

Выходные данные агитационного материала, изготовленного юридическим лицом (ч.3 ст.54 Кодекса):			
- наименование организации, изготовившей агитационный материал			
- юридический адрес			
- идентификационный номер налогоплательщика			
- ф.и.о. кандидата, заказавшего агитационный материал.			
- информация о тираже			
- информация о дате выпуска			
- указание на то, что их изготовление оплачено из средств соответствующего избирательного фонда			
Выходные данные агитационного материала, изготовленного физическим лицом (ч.3 ст.54 Кодекса):			
- Ф.И.О. лица, наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства			
- ф.и.о. кандидата, заказавшего агитационный материал.			
- информация о тираже			
- информация о дате выпуска			
- указание на то, что их изготовление оплачено из средств соответствующего избирательного фонда			

*Кодекс – Избирательный кодекс города Москвы

Приложение № 19

к Методическим рекомендациям по организации деятельности контрольно-ревизионных служб при окружных избирательных комиссиях по контролю за избирательными фондами кандидатов, достоверностью представленных сведений о доходах и об имуществе и проведением предвыборной агитации, утвержденным решением Московской городской избирательной комиссии от 22 мая 2014г. № 80/2

(наименование окружной избирательной комиссии)

Руководителю территориального органа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
Руководителю территориального органа ГИБДД МВД России
Руководителю территориального органа ФНС России
Руководителю министерства и ведомства
Руководителю иного территориального органа

В соответствии с частью 1 статьи 36 Избирательного кодекса города Москвы направляем Вам копии документов, содержащих сведения о доходах и об имуществе кандидатов для проверки достоверности сведений, указанных в документах, представленных в

(наименование избирательной комиссии)

О результатах рассмотрения указанных сведений просим сообщить в двадцатидневный срок.

В случае выявления фактов недостоверности сведений о доходах и об имуществе кандидатов просим направлять информацию об этом по прилагаемой форме.

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

СВЕДЕНИЯ
о выявленных фактах недостоверности
представленных кандидатом (кандидатами) сведений
о доходах за _____ год и об имуществе

[illegible]