

СОГЛАСОВАНО

Начальник Московского главного
территориального управления
Центрального банка
Российской Федерации

УТВЕРЖДЕНА

решением Московской городской
избирательной комиссии

от 24 июня 2013 № 46/4

А.В. Плякин

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы

В соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом города Москвы от 06.07.2005 № 38 «Избирательный кодекс города Москвы» (далее – Кодекс) Московская городская избирательная комиссия (далее – Городская комиссия) по согласованию с Московским главным территориальным управлением Центрального банка Российской Федерации (далее- Московское ГТУ Банка России) устанавливает следующий порядок открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов в органы государственной власти города Москвы.

1. ОТКРЫТИЕ, ВЕДЕНИЕ СЧЕТОВ И ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА МОСКВЫ

1.1. Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов в органы государственной власти города Москвы, в том числе на подготовку и проведе-

ние дополнительных, досрочных или повторных выборов, производятся за счет средств бюджета города Москвы, выделяемых Городской комиссии.

1.2. Учет денежных средств (далее - средства), выделенных из бюджета города Москвы на подготовку и проведение выборов в органы государственной власти города Москвы, осуществляется на балансовом счете №40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации» (по кодам бюджетной классификации: подраздел 0107, целевая статья 35А0104, вид расходов 244 функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2012 №171н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов».

1.3 Городская комиссия распределяет выделенные ей из бюджета города Москвы средства на подготовку и проведение выборов в органы государственной власти города Москвы окружным и территориальным избирательным комиссиям, утверждает распределение средств по форме согласно приложению № 1 к настоящей Инструкции и перечисляет средства бюджета города Москвы окружным и территориальным избирательным комиссиям на лицевые счета, открытые этим комиссиям на балансовом счете № 40202 «Средства, выделенные из бюджетов субъектов Российской Федерации» (далее—счет № 40202) для финансирования выборов.

Территориальная избирательная комиссия распределяет выделенные ей Городской комиссией средства участковым избирательным комиссиям не позднее чем за 15 дней до дня голосования и утверждает распределение средств по форме согласно приложению № 1 к настоящей Инструкции.

В случаях проведения дополнительных, досрочных или повторных выборов в органы государственной власти города Москвы, а также несвоевременного или неполного их финансирования, избирательные комиссии распределяют и перечисляют средства по мере их поступления.

1.4. Счета окружным (территориальным) избирательным комиссиям открываются в подразделениях Московского ГТУ Банка России (далее-банк) при представлении в банк заявления на открытие счета и разрешения Городской комиссии на открытие счета, а также Карточки образцов подписей и оттиска печати, заверенной соответственно Городской комиссией, по формам согласно приложениям № 2, 3 и 4 к настоящей Инструкции, при заключении договора банковского счета по форме согласно приложению № 5 к настоящей Инструкции.

Окружная (территориальная) избирательная комиссия оформляет карточку с образцами подписей и оттиска печати в следующем порядке:

первая подпись - председателя окружной (территориальной) избирательной комиссии;

вторая подпись - бухгалтера окружной (территориальной) избирательной комиссии.

Окружная (территориальная) избирательная комиссия не является юридическим лицом, ей не присваивается основной государственный регистрационный номер (ОГРН) и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), предъявление в банк свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и сообщение сведений в налоговый орган по месту нахождения банка об открытии (закрытии) счета не требуется.

1.5. На счета № 40202 не допускается перечисление средств из федерального и местных бюджетов для финансирования мероприятий по подготовке и проведению выборов в органы государственной власти города Москвы.

1.6. Плата за услуги банка по открытию указанных в пункте 1.4. настоящей Инструкции счетов и проведению операций по этим счетам не взимается. Банк не начисляет и не уплачивает проценты по остаткам средств на этих счетах.

1.7. Средства бюджета города Москвы, выделенные Городской комиссии, окружным (территориальным) избирательным комиссиям и участковым изби-

рательным комиссиям, расходуются ими самостоятельно. Вышестоящие избирательные комиссии могут оплачивать расходы на подготовку и проведение выборов в органы государственной власти города Москвы за нижестоящие избирательные комиссии, в соответствии с распределением средств бюджета города Москвы, утвержденным по форме согласно приложению № 1 к настоящей Инструкции.

1.8. Городская комиссия, окружные (территориальные) избирательные комиссии оплачивают расходы на подготовку и проведение выборов в органы государственной власти города Москвы за счет средств бюджета города Москвы в соответствии со сметами расходов, утвержденными решением соответствующей избирательной комиссии по форме согласно приложению № 6 к настоящей Инструкции.

Участковая избирательная комиссия расходует средства бюджета города Москвы на подготовку и проведение выборов в органы государственной власти города Москвы, в пределах выделенных ей территориальной избирательной комиссией средств в соответствии со сметой, утвержденной территориальной избирательной комиссией по форме согласно приложению № 7 к настоящей Инструкции.

1.9. Неизрасходованные в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти города Москвы бюджетные средства, выделенные окружным (территориальным) избирательным комиссиям, возвращаются ими в Городскую комиссию до представления отчета о поступлении и расходовании средств бюджета города Москвы по форме приложения № 8 к настоящей Инструкции.

В случае назначения даты повторных, дополнительных или досрочных выборов Городская комиссия может разрешить продление действия счетов № 40202 для использования на цели, связанные с подготовкой и проведением указанных выборов. При этом по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, остатков денежных средств по этим счетам не должно быть.

2. БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

2.1. Бюджетный учет средств бюджета города Москвы, выделенных на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящей Инструкции, ведется в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для бюджетных учреждений, с учетом законодательства Российской Федерации о выборах.

2.2. Средства, выделенные в распоряжение избирательных комиссий, расходуются в установленном в разделе 1 настоящей Инструкции порядке и на основании расчетных документов, оформленных следующим образом:

окружных (территориальных) избирательных комиссий, не являющихся юридическими лицами, — при наличии первой подписи председателя избирательной комиссии и второй подписи бухгалтера избирательной комиссии. При этом поля расчетных документов, предназначенные для указания ИНН, не заполняются;

участковых избирательных комиссий — при наличии подписи председателя избирательной комиссии.

Окружная (территориальная) избирательная комиссия заключает договоры о полной материальной ответственности с бухгалтером и кассиром избирательной комиссии.

Территориальная избирательная комиссия заключает договоры о полной материальной ответственности с председателями участковых избирательных комиссий.

В период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти города Москвы лимит остатка кассы денежных средств для окружных (территориальных) избирательных комиссий не устанавливается.

2.3. Избирательные комиссии, за исключением участковых избирательных комиссий, осуществляют аналитический учет расходов на подготовку и

проведение выборов по видам расходов согласно утвержденным сметам расходов.

Участковые избирательные комиссии составляют авансовые отчеты о поступлении и расходовании средств, выделенных им на подготовку и проведение выборов.

2.4. Участковая избирательная комиссия представляет вышестоящей территориальной избирательной комиссии авансовый отчет с приложением первичных учетных документов не позднее, чем через 10 дней со дня голосования.

Окружные (территориальные) избирательные комиссии представляют отчеты о поступлении и расходовании средств бюджета города Москвы, выделенных им на подготовку и проведение выборов (далее — отчеты) по форме согласно приложению № 8 к настоящей Инструкции в следующем порядке и в следующие сроки:

территориальная избирательная комиссия представляет Городской комиссии финансовый отчет с приложением первичных учетных документов не позднее, чем через 20 дней со дня голосования;

окружная избирательная комиссия представляет Городской комиссии финансовый отчет с приложением первичных учетных документов не позднее, чем через 40 дней со дня официального опубликования данных о результатах выборов в одномандатном избирательном округе.

Городская комиссия представляет Московской городской Думе и передает в средства массовой информации отчет о поступлении и расходовании средств бюджета города Москвы, выделенных на проведение указанных выборов, не позднее чем через три месяца со дня официального опубликования общих результатов выборов.

Председатели избирательных комиссий распоряжаются средствами бюджета города Москвы, выделенными на подготовку и проведение выборов, несут ответственность за соответствие финансовых документов решениям избирательных комиссий по финансовым вопросам и представление отчетов о расхо-

довании указанных средств в порядке и сроки, установленные законодательством о выборах и настоящей Инструкцией.

2.5. Окружная (территориальная) избирательная комиссия одновременно с представлением Городской комиссии отчета по форме согласно приложению № 8 к настоящей Инструкции представляет также подтверждение банка о закрытии счета № 40202 по форме согласно приложению № 9 к настоящей Инструкции, а в случае назначения повторных, дополнительных или досрочных выборов — подтверждение об остатках средств на счете.

Банк при обращении избирательной комиссии обязан подтвердить ей закрытие счета № 40202, а если счет не закрывается или срок действия счета продлевается — подтвердить остатки средств бюджета города Москвы, находящихся на счете № 40202 по форме согласно приложению № 10 к настоящей Инструкции

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящая Инструкция вступает в силу с момента утверждения ее решением Московской городской избирательной комиссии.

Приложение № 1

к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы.

Утверждено

решением _____

(Московской городской избирательной комиссии,

территориальной избирательной комиссии

от " _____ " _____ 20 ____ г. № _____

**Распределение средств бюджета
города Москвы на подготовку и проведение выборов в органы государственной власти
города Москвы
для нижестоящих избирательных комиссий**

Наименование избирательной
комиссии _____

(Московская городская избирательная избирательная комиссия

территориальная избирательная комиссия

Вид выборов

Выборы в органы государственной власти города Москвы

Наименование окружной избирательной комиссии, территориальной избирательной комиссии, номер участковой избирательной комиссии вид расходов	Сумма — всего, руб.	в том числе для участковых избирательных комиссий (не менее), руб.
1	2	3
Раздел I		
I. _____ (полное наименование избирательной комиссии, номер участковой избирательной комиссии)		
Средства на подготовку и проведение выборов , всего		
в том числе		
на компенсацию и дополнительную оплату труда		
.....		
.....		
ИТОГО по разделу I		
в том числе		
на компенсацию и		
дополнительную оплату труда		
Раздел II		
Средства на оплату расходов на подготовку и проведение выборов за нижестоящие избирательные комиссии и на финансирование их непредвиденных расходов		
ВСЕГО по разделам I и II		

Приложение № 2

к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы.

В _____
(наименование учреждения банка)

от _____
(полное наименование окружной (территориальной) избирательной
_____ комиссии)

**Заявление
на открытие окружной (территориальной) избирательной комиссии бюджетного счета
на балансовом счете № 40202**

В соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы, утвержденной решением Московской городской избирательной комиссии от "___" _____ 20__ г. № _____ и согласованной с Московским главным территориальным управлением Центрального банка Российской Федерации,

(полное наименование окружной (территориальной) избирательной комиссии)

просит открыть бюджетный счет на балансовом счете № 40202 «Средства, выделенные из бюджетов субъектов Российской Федерации» для финансирования выборов в органы государственной власти города Москвы.

Комиссия не является юридическим лицом.

Карточка с образцами подписей и оттиска печати, а также разрешение Московской городской избирательной комиссии на открытие бюджетного счета на балансовом счете № 40202 «Средства, выделенные из бюджетов субъектов Российской Федерации» прилагаются.

Председатель

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы.

Председателю

(полное наименование окружной (территориальной) избирательной комиссии)

(фамилия, имя, отчество)

Разрешение
на открытие окружной (территориальной) избирательной комиссии
бюджетного счета на балансовом счете № 40202

В соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы, утвержденной решением Московской городской избирательной комиссии от "___" _____ 20 __ г. № ___ и согласованной с Московским главным территориальным управлением Центрального банка Российской Федерации, и на основании решения Московской городской избирательной комиссии от "___" _____ 20 __ г. № ___ разрешить открыть

(полное наименование окружной (территориальной) избирательной комиссии)

В

(наименование учреждения банка)

бюджетный счет на балансовом счете № 40202 «Средства, выделенные из бюджетов субъектов Российской Федерации» для финансирования выборов в органы государственной власти города Москвы.

Срок действия бюджетного счета на балансовом счете № 40202 «Средства, выделенные из бюджетов субъектов Российской Федерации» устанавливается до "___" _____ 20 __ г.

Председатель Московской городской
избирательной комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер Московской
городской избирательной комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

"___" _____ 20 __ г.

Приложение № 4

к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы.

КАРТОЧКА

с образцами подписей и оттиска печати

Владелец счета _____

(полное наименование окружной (территориальной) избирательной комиссии)

отметка
банка

(подпись)

" _____ " _____ 20__ г.

Место нахождения _____

окружной (территориальной) избирательной комиссии

тел. № _____

Банк _____

ПРОЧИЕ ОТМЕТКИ

(фамилия, имя, отчество, полный адрес места жительства,

серия, номер и дата выдачи паспорта или заменяющего его

документа председателя, бухгалтера

окружной (территориальной) избирательной комиссии)

№ банковского счета _____

(полное наименование окружной (территориальной) избирательной комиссии)

	Должность	Фамилия, имя, отчество	Образец подписи	Срок полномочий лиц, временно пользующихся правом подписи				
Первая подпись	председатель окружной (территориальной) избирательной комиссии							
Вторая подпись	бухгалтер окружной (территориальной) избирательной комиссии							
Дата заполнения				Образец оттиска печати окружной (территориальной) избирательной комиссии				
Подпись председателя окружной (территориальной) избирательной комиссии								
Подтверждаем, что подписи председателя и бухгалтера окружной (территориальной) избирательной комиссии произведены в нашем присутствии Председатель комиссии Главный бухгалтер			Выданы денежные чеки					
МП			Дата	с №	по №	Дата	с №	по №

к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы.

ДОГОВОР № ____
банковского счета

г. _____ " ____ " _____ 20 ____ г.

(наименование подразделения Банка России или кредитной организации (филиала))

именуемый в дальнейшем «Банк», в лице _____

(должность,

фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя Банка)

действующего на основании _____

(устава, положения, доверенности)

с одной стороны, и _____

(полное наименование окружной (территориальной) избирательной
комиссии

именуемая в дальнейшем «Клиент», в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Закона города Москвы «Избирательный кодекс города Москвы» (далее — Закон) и в соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы (далее-Инструкция), утвержденной решением Московской городской избирательной комиссии от " ____ " _____ 20 ____ г. № ____ и согласованной с Московским главным территориальным управлением Центрального банка Российской Федерации, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является открытие Клиенту и обслуживание Банком банковского счета в валюте Российской Федерации (далее — Счет) для учета средств, выделенных из бюджета города Москвы на подготовку и проведение выборов в органы государственной власти города Москвы.

1.2. Счет открывается Клиенту Банком на балансовом счете № 40202 "Средства, выделенные из бюджетов субъектов Российской Федерации" на основании настоящего Договора при представлении Клиентом в Банк документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Инструкцией.

2. Режим ведения счета

2.1. На счет зачисляются:

2.1.1. Суммы средств, выделенных из бюджета города Москвы на подготовку и проведение выборов в органы государственной власти города Москвы в соответствии с Законом и Инструкцией.

2.2. Со счета списываются:

2.2.1. Суммы средств бюджета города Москвы, перечисляемые Клиентом на цели, предусмотренные Законом и Инструкцией.

2.2.2. Средства, выдаваемые Клиенту.

2.2.3. Суммы, излишне или ошибочно зачисленные на Счет.

3. Порядок расчетно-кассового обслуживания

3.1. Все платежи со Счета совершаются в пределах наличия средств на Счете на начало дня с учетом средств, зачисленных на Счет и списанных со Счета текущим днем. Банк не осуществляет кредитование Клиента в рамках действия настоящего Договора.

3.2. При непоступлении от Клиента в 10 (десяти) дневный календарный срок после получения выписки из Счета возражений совершенные операции и остаток средств на Счете считаются подтвержденными.

3.3. Банк проводит расчетные и кассовые операции по Счету без взимания платы.

3.4. Банк не начисляет и не уплачивает проценты на остатки средств на Счете.

3.5. Банк выдает Клиенту выписки из Счета и прилагаемые к ним документы не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операций по Счету.

3.6. Прием расчетных документов Клиента на перечисление денежных средств со Счета производится в операционное время, определенное графиком обслуживания в рамках операционного дня Банка.

Расчетные документы, принятые Банком в операционное время, исполняются Банком в день поступления. Расчетные документы, принятые от Клиента в послеоперационное время, исполняются на следующий рабочий день.

3.7. Обмен документами на бумажном носителе осуществляется работниками Банка непосредственно с лицами, уполномоченными распоряжаться денежными средствами согласно карточке с образцами подписей и оттиска печати (далее - Карточка), хранящейся в Банке или с представителями Клиента, уполномоченными на представление распоряжений в Банк на основании выданной на их имя доверенности, подписанной руководителем Клиента (лицом, его замещающим) с проставлением оттиска печати Клиента, образец оттиска которой включен в Карточку. В доверенности указываются следующие сведения:

фамилия, имя и отчество доверенного лица;

данные его паспорта гражданина Российской Федерации либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

состав полномочий с указанием места их выполнения (включая полномочия на передачу распоряжений на бумажном носителе с сопроводительным письмом Клиента в Банк);

срок действия доверенности;

дата совершения доверенности.

Доверенность заблаговременно передается Клиентом в экспедицию Банка с сопроводительным письмом. Прием работниками Банка доверенности непосредственно от уполномоченного лица не допускается.

Нотариальное удостоверение доверенности не требуется.

Сведения о лицах (должность, фамилия, имя, отчество), уполномоченных наряду с руководителем Клиента на подписание доверенности представителю Клиента, уполномоченному на представление распоряжений на бумажном носителе в Банк, заблаговременно передаются Клиентом в экспедицию Банка и поддерживаются в актуальном состоянии.

3.8. Обмен документами на бумажном носителе во время приема к исполнению распоряжений на бумажном носителе, отличное от установленного Графиком обслуживания Клиента, осуществляется по решению руководителя Банка (его заместителя) на основании составленного в произвольной форме письменного обращения Клиента, подписанного руководителем Клиента (лицом, его замещающим) и заверенного печатью Клиента, либо письменного обращения (заявления) доставившего документы на бумажном носителе представителя Клиента. По согласованию с Банком предусмотренное настоящим пунктом письменное обращение Клиента может быть подписано заместителем руководителя Клиента или руководителем подразделения Клиента (лицом, его замещающим).

В письменном обращении (заявлении) Клиента на имя руководителя Банка в обязательном порядке указывается причина нарушения Графика обслуживания, а также количество распоряжений и реквизиты (дата, номер) сопроводительных писем к распоряжениям.

Обращение (заявление) передается представителем Клиента в экспедицию Банка.

4. Права и обязанности Банка

4.1. Банк вправе:

4.1.1. Отказать Клиенту в приеме расчетных и кассовых документов в случае их несоответствия установленным формам или ненадлежащим образом оформленных.

4.1.2. Списывать со Счета без распоряжения Клиента денежные средства, ошибочно зачисленные по вине Банка, не позднее дня, следующего за днем установления факта ошибочного зачисления, с последующим уведомлением Клиента.

4.2. Банк обязан:

4.2.1. После подписания настоящего Договора в течение двух рабочих дней с даты получения от Клиента комплекта необходимых документов, указанных в пункте 5.2.1 настоящего Договора, открыть ему Счет и сообщить Клиенту номер открытого Счета.

4.2.2. Проводить операции по Счету в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора.

5. Права и обязанности Клиента

5.1. Клиент вправе:

5.1.1. Представлять в Банк расчетные и кассовые документы на перечисление денежных средств и получение наличных денег со Счета.

5.1.2. Направлять письменные запросы в Банк в части операций, проводимых по Счету.

5.2. Клиент обязан:

5.2.1. Для открытия Счета в течение двух рабочих дней с даты подписания настоящего Договора представить в Банк заявление на открытие счета, комплект документов, определенных Инструкцией.

5.2.2. Выполнять требования законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, Инструкции и настоящего Договора.

5.2.3. Давать распоряжения о совершении операций по счету, обеспечивающих осуществление всех платежей со Счета в пределах остатка денежных средств на Счете на начало дня с учетом средств, зачисленных на Счет и списанных со Счета текущим днем.

5.2.4. Извещать Банк о смене наименования, адреса, номеров телефонов, изменении печати и права подписи, с обязательным представлением в Банк необходимых документов.

5.2.5. При закрытии Счета вернуть в Банк чековую книжку с неиспользованными чеками.

5.2.6. Не позднее дня закрытия Счета, установленного настоящим Договором, представить в Банк заявление на закрытие Счета и платежное поручение на перечисление неизрасходованных Клиентом средств бюджета города Москвы на счет Московской городской избирательной комиссии или дополнительное разрешение Московской городской избирательной комиссии на продление действия Счета.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Банк не несет ответственности за списание средств со Счета по реквизитам, неправильно указанным Клиентом в расчетных документах.

6.3. Банк не несет ответственности за задержки расчетов, возникшие по вине третьих лиц.

6.4. Банк не несет ответственности за нецелевое использование Клиентом средств со Счета.

6.5. Клиент несет ответственность за правильное и своевременное оформление расчетных и кассовых документов.

4

7. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения

7.1. Настоящий договор действует с момента подписания Сторонами до " _____ " _____ 20____ года.
(дата, указанная в разрешении Московской городской избирательной комиссии)

7.2. Договор может быть продлен по дополнительному разрешению Московской городской избирательной комиссии.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны только в том случае, если они совершены по согласию Сторон и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и оформлены дополнительным соглашением к Договору в письменной форме за подписями обеих Сторон.

8. Урегулирование разногласий и разрешение споров

8.1. Разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, а в случае невозможности разрешения существующих разногласий путем переговоров, Стороны вправе передать их на рассмотрение в арбитражный суд.

9. Особые условия

9.1. При исполнении обязательств, неурегулированных настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в Банке, другой - у Клиента.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Банк: _____

Место нахождения: _____

Реквизиты: _____

(должность уполномоченного представителя Банка)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Клиент: _____

Место нахождения: _____

Реквизиты: _____

(должность уполномоченного представителя Клиента)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Приложение № 6

к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы.

Утверждена

решением

Московской городской избирательной комиссии

окружной (территориальной) избирательной комиссии

от " ____ " _____ 20 ____ г. № _____

**Смета расходов
избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов в органы
государственной власти города Москвы**

Наименование избирательной
комиссии _____

(Московская городская избирательная комиссия,

окружная (территориальная) избирательная комиссия

Вид выборов Выборы в органы государственной власти города Москвы

Виды расходов	Сумма, руб.
1	2
1 Компенсация	
2 Дополнительная оплата труда (вознаграждение)	
3 Оплата питания в день голосования	
4 Начисления на дополнительную оплату труда	
5 Расходы на изготовление печатной продукции и издательскую деятельность	
6 Расходы на связь	
7 Транспортные расходы	
8 Приобретение предметов снабжения и расходных материалов	
9 Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов	
Всего расходов	

Приложение № 7

к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы.

Утверждена

решением

_____ (территориальной избирательной комиссии)

от " ____ " _____ 20__ г. № _____

**Смета расходов
участковой избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов в
органы государственной власти города Москвы**

Участковая избирательная комиссия

Вид выборов Выборы в органы государственной власти города Москвы

Виды расходов		Сумма, руб.
1		2
1	Компенсация	
2	Дополнительная оплата труда (вознаграждение)	
3	Оплата питания в день голосования	
4	Транспортные расходы	
5	Канцелярские расходы	
6	Расходы на сборку, установку и разборку технологического оборудования	
7	Расходы на содержание помещений участковых избирательных комиссий и избирательных участков	
8	Другие расходы	
Всего расходов		

Приложение № 8
к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления
денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на
проведение выборов в органы государственной власти города Москвы.

ОТЧЕТ
о поступлении и расходовании средств бюджета города Москвы, выделенных избирательной комиссией
на подготовку и проведение выборов в органы государственной власти города Москвы

по состоянию на " _____ " _____ 20 __ г.

Наименование избирательной
комиссии

Московской городской избирательной комиссии,

окружной (территориальной) комиссии

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака 0, 00)

Форма по ОКУД

по ОКЕИ

КОДЫ
0503604
383

Дата голосования на выборах

Дата представления отчета

РАЗДЕЛ I. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

Наименование показателя	Код строки	Всего	в том числе			
			Московская городская избирательная комиссия	окружные избирательные комиссии	территориальные избирательные комиссии	участковые избирательные комиссии
1	2	3	4		5	6
Численность избирателей на территории города Москвы, чел.	010					
Количество избирательных комиссий, ед.	020					
Численность членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, чел., всего	030					
в том числе:						
работающих на постоянной (штатной) основе	031			*	*	*
освобожденных от основной работы в период выборов	032					
других членов комиссии с правом решающего голоса	033					
Численность работников аппарата избирательной комиссии, работающих на штатной основе, чел.	040			*	*	*
Численность граждан, привлекавшихся в период выборов к работе в комиссии, чел.	050					

РАЗДЕЛ II. ФАКТИЧЕСКИЕ РАСХОДЫ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Израсходовано средств бюджета города Москвы на подготовку и проведение выборов, всего	180												
Выделено средств бюджета города Москвы на подготовку и проведение выборов	190												
Остаток средств на дату подписания отчета (подтверждается банком) стр. 190 - стр. 180	200												

Примечания. 1. Окружными избирательными комиссиями заполняются графы 3, 8-10.
2. Территориальными избирательными комиссиями заполняются графы 3, 11-14.
3. Участковыми избирательными комиссиями заполняются графы 3, 14.

Председатель

(наименование избирательной комиссии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер

(наименование избирательной комиссии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

* _____ * 20 ____ г.
(дата подписания)

Приложение № 9
к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и
перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных
избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной
власти города Москвы.

В _____
(наименование учреждения банка)
от _____
(полное наименование окружной (территориальной) и избирательной
комиссии)

Заявление
о закрытии бюджетного счета № 40202 окружной (территориальной) избирательной комиссии

В соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы, утвержденной решением Московской городской избирательной комиссии от "___" _____ 20__ г. № _____ и согласованной с Московским главным территориальным управлением Центрального банка Российской Федерации, прошу перечислить согласно прилагаемому платежному поручению находящиеся на бюджетном счете

№ [] _____
(наименование окружной (территориальной) избирательной
комиссии)

остатки неизрасходованных средств в сумме _____
(сумма цифрами и прописью)

на бюджетный счет Московской городской избирательной комиссии и закрыть бюджетный
счет № [] _____
(наименование окружной (территориальной)
избирательной комиссии)

Председатель _____
(наименование окружной (территориальной)
избирательной комиссии) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
МП

Бухгалтер _____
(наименование окружной (территориальной)
избирательной комиссии) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.

Отметка банка о закрытии бюджетного счета № 40202 окружной
(территориальной) избирательной комиссии

Председателю

(полное наименование окружной (территориальной) избирательной

комиссии)

На Ваше заявление от " _____ " _____ 20 ____ г. подтверждаем, что неизрасходованные остатки
средств бюджета города Москвы на бюджетном счете

№ _____

(полное наименование окружной (территориальной) избирательной

комиссии)

в сумме _____

(сумма цифрами и прописью)

перечислены на основании платежного поручения № _____ от " _____ " _____ 20 ____ г.
на бюджетный счет Московской городской избирательной комиссии.

Бюджетный счет № _____

(полное наименование окружной (территориальной) избирательной

комиссия)

закрыт " _____ " _____ 20 ____ г.

Ответственный
исполнитель банка

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 ____ г.

Штамп банка

Приложение № 10

к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы.

В _____
(наименование учреждения банка)

от _____
(полное наименование окружной (территориальной) избирательной комиссии)

Заявление

**на подтверждение остатков средств, выделенных из бюджета города Москвы,
на балансовом счете № 40202 избирательной комиссии**

В соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств бюджета города Москвы, выделенных избирательным комиссиям на проведение выборов в органы государственной власти города Москвы, утвержденной решением Московской городской избирательной комиссии от "____" _____ 20__ г. № _____ и согласованной с Московским главным территориальным управлением Центрального банка Российской Федерации, прошу вас **подтвердить остатки неизрасходованных средств бюджета города Москвы по состоянию на "____" _____ 20__ г., находящиеся на балансовом счете**

№ _____
(наименование окружной (территориальной) избирательной комиссии)

в сумме _____
(сумма цифрами и прописью)

Проверив по вашим выпискам все записи, подтверждаем, что они сделаны правильно и указанный вами по состоянию на "____" _____ 20__ г. остаток неизрасходованных средств полностью соответствует остатку, выведенному по учету избирательной комиссии.
(дата подписания отчета)

Председатель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"____" _____ 20__ г.

* Заявление окружной (территориальной) комиссии, не являющейся юридическим лицом, подписывает бухгалтер этой комиссии

В _____
(наименование учреждения банка)

ОТ _____
(полное наименование окружной (территориальной) избирательной комиссии)

Продолжение приложения № 10

*Отметка банка о подтверждении остатков средств бюджета
города Москвы на балансовом счете № 40202 избирательной
комиссии*

Председателю

(полное наименование окружной (территориальной) избирательной комиссии)

На Ваше заявление от "___" _____ 20___ г. подтверждаем, что по состоянию на "___"
_____ 20___ г. остатки средств бюджета города Москвы
(дата подписания отчета)

на счете № _____
(наименование окружной(территориальной) избирательной комиссии)

составили _____
(сумма цифрами и прописью)

Ответственный
исполнитель банка _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"___" _____ 20___ г.

Штамп банка